

Agenda Beroepsvereniging 3 april 2016

Locatie: Zorgboerderij Stoethoeve, Soest

Tijd: 10.00 – 14.10 uur

Aanwezig: Yvette Behrtel, Tanja Lucas, Elise Jansen, Ria Hankamp, Marja Smedema, Els Schriemer, Odette Meijer, Huug Meijvogel, Sandra van Dinther, Marloes Poulus, Anita van Steijn, Angelique Schreuders, Daphne Hooghiemstra, An Adraensens

Aanwezig via Skype: Miranda Kelder

Afgemeld met kennisgeving: Joyce van Oudheusden, Danielle Ramsteijn, Andrea Rogiers, Ruby Wijnandts, Dorine Verschoof, Judith Hofman, Miriam Kotter

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. Judith is ziek, dus de bijscholing wordt vanmiddag verzorgd door Tanja en Yvette.

2. Mededelingen

Welkom nieuwe leden

Huug

Els

Odette

Sandra

Miriam

Marloes

Miranda

3. Notulen 31 oktober 2016

Deze worden blad voor blad doorgenomen. Er zijn geen op- of aanmerkingen, notulen zijn formeel vastgesteld

4. Ingekomen stukken

Ingekomen stukken zijn altijd in te zien bij het secretariaat, deze zijn (nog) niet digitaal

-adreswijziging secretariaat ING

-adreswijziging secretariaat KvK

-bericht uitschrijving als ondernemer Belastingdienst (niet BTW-plichtig)

Vraag van Helicon om toelating van leerlingen revalidatie en massagetechniek hond & paard:

De opleiding laten toetsen aan het accreditatiebeleid en indien akkoord mogen de afgestudeerde leerlingen lid worden en zich aansluiten bij de beroepsvereniging.

5. Agendapunten Bestuur:

- Begroting 2016 / Jaarrekening 2015

jaarrekening hoeft pas per december 2016 opgesteld te worden, er is een tussentijdse rekening opgemaakt. Deze ligt ter inzage.

Er is een tekort van 182 euro vanwege extra uitgaven ivm het opstarten van de vereniging.

Momenteel zijn er 21 leden, waarvan 19 licentie 2 leden. Inkomsten 2016 zullen rond de 2050 euro liggen.

De jaarlijkse kosten zijn de locatiehuur (de Zorgboerderij bevalt goed), de lunch voor de ledenvergadering (deze wordt georganiseerd), docenten bijscholing (gebaseerd op 2015, deze kosten zullen variëren nav de docent), website, bankkosten

Er blijft dan een bedrag over om in te zetten. Hier wordt wat later in de vergadering over gesproken.

Kascommissie: bestuursleden mogen geen lid zijn van de kascommissie. Ria mag dit komend jaar niet doen, is er iemand die over wil nemen? Elise meldt zich aan, naast Marja.

- Verkiezing secretariaat

Ria neemt de functie van secretaris over. Omdat Elise aftredend is, is er een vacature van bestuurslid vrij. Odette meldt zich aan als algemeen bestuurslid. Ook Sandra wordt algemeen bestuurlid.

- nieuwe VAR-regeling

Er wordt een info blad voor de aanwezigen uitgereikt met algemene informatie. Zodra er meer bekend is, wordt dit gedeeld.

6. Voortgang Commissies

- Accreditatie Opleidingen : Accreditatiebeleid

Deze commissie is voor de accreditatie van opleidingen. Dit beleid ligt ten grondslag aan je bij- en nascholingsbeleid, maar deze commissie behandelt niet het scholingsbeleid.

Er hebben 3 leden in deze commissie zitting:

Els

Daphne

Angelique

Vraag: Als een opleiding in 2016 wordt geaccrediteerd, worden leden die de opleiding eerder hebben gevolgd alsnog geaccrediteerd? Dit wordt per individueel geval bekeken door de commissie toelating leden.

Accrediteren van opleidingen licentie 1,2,3 (bedrag per licentie voor de opleider, bv).Er wordt wel een bedrag gevraagd voor accreditatie, dit om kosten zoals reiskosten te dekken. Dit bedrag wordt besproken in de accreditatiecommissie met ondersteuning van het bestuur. Een opleidingsinstituut moet minimaal de basisopleiding in het lespakket hebben, en deze ook zeker 1 maal per jaar geven.

He beleid accreditatie wordt blad voor blad doorgenomen en de punten afgehandeld. Het document is tegen het einde van de vergadering al ver op orde, de commissie zal dit verder uitwerken en daarna rondsturen naar de leden.

- Bijscholing en nascholing: Bij- en nascholingsverplichting 2016

Tanja en Joyce zijn op dit moment lid van deze commissie. Er zijn geen aanmeldingen van nieuwe leden.

Er zijn op dit moment een aantal uren scholing verplicht. Het is ook mogelijk om punten te verbinden aan de diverse activiteiten. Deze commissie zal uitwerken of een puntensysteem haalbaar is, en hoe de toekenning hiervan gaat verlopen.

Een lid van Palpabel kan van tevoren een aanvraag indienen of een activiteit geschikt is voor scholing. Bij toekenning van scholing, kan het lid dit vermelden op de FB pagina zodat meerdere leden dit evenement kunnen volgen. Dit staat los van het feit of er met punten of uren gewerkt gaat worden.

- Toelatingsadviescommissie Toelatingscriteria

In de commissie hebben 2 leden zitting:

Judith

Marja

Deze commissie heeft een eerste opzet gemaakt van het beleid. Dit beleid is gebaseerd op de beroepsprofielen van Palpabel. Het bericht wordt rondgedeeld. Hierop kunnen de leden per mail commentaar leveren. Bericht naar info@palpabel.nl

7. Actielijst

Bon voor Scooby wordt vervangen door korting via individuele leden. Er worden geen stichtingen en asiels meer benaderd door de beroepsvereniging, dit kunnen leden zelf oppakken.

8. Gezamenlijke activiteiten (planning)

Ideeën:

- PR: - ontwikkelen PR materiaal (oa voor evenementen)
- Evenementen: - Evenementencommissie oprichten
- Benaderen dierenverzekeraars
- Informatiepakket voor dierenartsen

Odette geeft zich op voor het eerste ontwerp van een algemene folder (kort en krachtig) voor de diverse doelgroepen (dierenartsen, voor het publiek en voor opleidingen)

An heeft als voorstel om een dag een rondleiding te volgen bij Het Waterhof (Velm, Belgisch Limburg), waar alle mogelijke therapieën worden toegepast. Dit wordt met enthousiasme ontvangen.

Deze lijst blijft als ideeënlister staan, aangezien we nog niet ver genoeg zijn met het accreditatiebeleid.

9. Rondvraag

Er is een financiële reserve, deze blijft staan voor bijvoorbeeld het promotiemateriaal

Voor het drukken van promotiemateriaal is Drukwerkdeal een aanrader. Service en prijs, kwaliteit zijn hier prima in orde.

Er komen meerdere mailadressen voor bv de accreditatiecommissie, het secretariaat en een algemeen mailadres.

Vragen over Medische Basiskennis stel je aan de opleider, dit valt niet onder Palpabel.

10. Planning volgende vergadering (8 oktober) en sluiting

De datum voor het voorjaar is 2 april 2017

De vergadering wordt gesloten om 14.10 uur